



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



I.S. - Istituto Superiore "STRIANO – TERZIGNO"

Sede Centrale - Striano (NA) - IPSAR- Via Sarno P. Verde Striano (NA) – Tel. 0813624206 – Fax 0813624207

Sede di Terzigno (NA) – Liceo Scientifico, Linguistico e delle Scienze Umane - Via Avini Tel. 0818281777

Cod. Mecc.: NAIS13200D - C. F. 90094100634 email - nais13200d@istruzione.it - sito web [www.isstrianoterzigno.it](http://www.isstrianoterzigno.it)

Distretto Scolastico 32 - Ambito Territoriale NA - N.° 20

I. S. - "STRIANO - TERZIGNO"-STRIANO

Prot. 000503 del 24/01/2022

(Uscita)

All'Albo dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: Avviso reclutamento n. 1 progettista e n. 1 collaudatore interno all'istituzione scolastica - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.  
Codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-253  
CUP J29J21009170006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica;
- VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTO il decreto interministeriale n. 129/2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" –;

VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere n. 11 del Collegio dei Docenti del 14/09/2021 e n. 9 del Consiglio di Istituto del 14/09/2021 per la realizzazione del progetto;

VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 26 ottobre 2021, n. 353;

VISTA la lettera di autorizzazione del MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 392 del 19/01/2022 dell'importo di €.49.250,63 del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" Codice identificativo 13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-253;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 esperto per svolgere attività di progettazione e n. 1 esperto per svolgere l'attività di collaudatore nell'ambito del progetto codice identificativo 13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-253;

CONSIDERATO che, preliminarmente, l'istituzione scolastica è tenuta a verificare la possibilità di attribuire l'incarico a personale interno

#### EMANA

il seguente **bando interno**, per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico della **Progettazione esecutiva** e n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Collaudatore** per l'attuazione del seguente progetto:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo	Importo autorizzato
AOODGEFID/42550 del 02/11/2021	13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-253	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€. 49.250,63

Si sottolinea che il ruolo di progettista e di collaudatore sono incompatibili fra di loro. Il Progettista ed il Collaudatore non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

#### Art.1 – Requisiti per la partecipazione

Prerequisiti inderogabili per l'incarico di Progettista sono:

- laurea in discipline scientifiche;
- comprovate esperienze e competenze informatiche certificate;
- conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020;
- esperienza in qualità di animatore digitale e/o componente team innovazione;
- esperienze progettista PON FESR.

Prerequisiti inderogabili per l'incarico di Collaudatore sono:

- laurea in discipline scientifiche e/o diploma di programmatore o perito informatico;
- competenze informatiche certificate;
- conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020;
- esperienza in qualità di animatore digitale e/o componente team innovazione.

## Art.2 – Documentazione da produrre

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- A. Domanda secondo il modello allegato al presente bando (all.1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Copia di un documento di identità in corso di validità;

## Art.3 – Compiti degli esperti

**L'esperto Progettista dovrà:**

- svolgere un sopralluogo approfondito negli edifici dei plessi;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico della gara d'appalto;
- collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente e con il Direttore SGA per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività;
- redigere il time sheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

**L'esperto Collaudatore dovrà:**

- essere a conoscenza della gestione della piattaforma GPU dei PON FSE/FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il time sheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

## Art.4 – Inoltro delle candidature

Gli interessati possono concorrere per una sola figura. Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 1° febbraio 2022**, pena l'inammissibilità, con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Sarno (Parco Verde) 80040 Striano (NA) o mediante PEC all'indirizzo: [nais13200d@pec.istruzione.it](mailto:nais13200d@pec.istruzione.it), inserendo come oggetto "Candidatura Progettista oppure Collaudatore DIGITAL BOARD - CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-253.

## Art.5 – Valutazione ed esito

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini ed in possesso dei prerequisiti elencati al precedente Articolo 1, avverrà ad opera di una commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, in base a criteri di comparazione dei curricula e che di seguito si riportano:

<b>1° Macrocrietrio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma (ove previsto).....2 punti Laurea vecchio ordinamento /nuovo ordinamento quinquennale: voto < 105 .....4 punti voto 106-110 .....6 punti voto 110 e lode .....8 punti Dottorato di ricerca .....2 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale coerente con il progetto e/o il profilo per cui si candida 1 punto cad.	Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale coerente con il progetto e/o il profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 6
<b>2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Corsi di formazione coerenti con il profilo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	Max punti 6
Certificazioni Informatiche (EIPASS, ECDL ecc.) 2 punti per Certificazione	Max punti 8
Certificazione LIM	Punti 2
Incarico funzione strumentale /collaborazione Dirigenza (2 punti per anno)	Max punti 10
Incarico di animatore Animatore Digitale/componente del Team per l'innovazione	punti 4
<b>3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Esperienza come progettista/collaudatore PON FESR	5 punti
Esperienza nella gestione della piattaforma PON GPU	5 punti
Esperienze documentate di progettazione/collaudato e/o di gestione di reti e/o siti	5 punti
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	5 punti
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	5 punti

## Art.6 – Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 2 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

## Art.7 – Formulazione graduatorie

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito [www.isstrianoterzigno.it](http://www.isstrianoterzigno.it). La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende atto definitivo e, pertanto, impugnabile solo davanti al giudice competente. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più anziano. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

## Art.8 – Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ognuna delle figure previste. Il compenso orario per l'incarico di

progettista/collaudatore è pari a € 23,22 lordo stato. Su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenute previste dalla normativa. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art.9 – Trattamento dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.10 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott. prof. Rosario Cozzolino.

#### **Art.11 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

**F.to Il Dirigente Scolastico**

Dott. Prof. *Rosario Cozzolino*

firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993