



I.S. - Istituto Superiore "STRIANO – TERZIGNO"
Sede Centrale - Striano (NA) - IPSAR- Via Sarno P. Verde Striano (NA) – Tel. 0813624206 – Fax 0813624207
Sede di Terzigno (NA) – Liceo Scientifico, Linguistico e delle Scienze Umane - Via Avini Tel. 0818281777
Cod. Mecc.: NAIS13200D - C. F. 90094100634 email - nais13200d@istruzione.it - sito web www.isstrianoterzigno.it
Distretto Scolastico 32 - Ambito Territoriale NA - N.° 20

I. S. - "STRIANO - TERZIGNO"-STRIANO
Prot. 0004843 del 06/09/2023
I (Uscita)

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”
Codice identificativo 13.1.1A-FESR PON-CA-2023-38
CUP J24C23000220001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016;

VISTA la legge n. 107/2015;

VISTO il decreto interministeriale n. 129/2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la lettera di autorizzazione del MIM prot. n. A00GABMI/107958 del 29/08/2023 con la quale si

autorizza il progetto in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il PTOF dell'istituto 2022-2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4841 del 06/09/2023 dell'importo di €. 100.000,00 del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" codice identificativo 13.1.1A-FESRPN-CA-2023-38;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTO il nuovo «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78» D.Lgs. n.36 del 31/09/2023, pubblicato in G.U. n.77 del 31 marzo 2023: che entra in vigore dal 1 aprile 2023; le cui disposizioni – come disposto dall'art. 229 – acquistano efficacia dal 1 luglio 2023; in cui è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del vecchio codice dlgs n.50/2016; e che all'art. 226 dispone che, a decorrere dal 1 luglio 2023 (quando diventano efficaci le disposizioni del nuovo testo) il dlgs n.50/2016 continua ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;

DATO ATTO che il progetto autorizzato, come specificato nella lettera di autorizzazione, dovrà essere realizzato e chiuso mediante la funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 16 ottobre 2023, nonché certificato su SIF prima possibile, considerato che le spese che la scuola dovesse sostenere dopo il 31 dicembre 2023 non potranno essere considerate ammissibili e, inderogabilmente, senza possibilità alcuna di eccezioni, non saranno rimborsate;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

RITENUTO che la Dott.ssa Rosaria Murano, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del RUP, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica

Amministrazione»;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese organizzative e gestionali al fine della corretta gestione amministrativo-contabile e documentale del progetto in parola;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del procedimento dell'opera pubblica individuata con il codice 13.1.1A-FESRPON-CA-2023-38, la dott.ssa Rosaria Murano, Dirigente Scolastico dell'Istituto beneficiario;
2. di specificare che la presente Determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva;
3. di pubblicare la presente Determinazione all'Albo On line e al sito dell'Istituto Scolastico;

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosaria Murano

firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993