



I.S. - Istituto Superiore “**STRIANO – TERZIGNO**”  
Sede Centrale - Striano (NA) - IPSAR- Via Sarno P. Verde Striano (NA) – Tel. 0813624206 – Fax 0813624207  
Sede di Terzigno (NA) – Liceo Scientifico, Linguistico e delle Scienze Umane - Via Avini Tel. 0818281777  
Cod. Mecc.: NAIS13200D - C. F. 90094100634 email - nais13200d@istruzione.it - sito web [www.issstrianoterzigno.it](http://www.issstrianoterzigno.it)  
Distretto Scolastico 32 - Ambito Territoriale NA - N.° 20

I. S. - "STRIANO - TERZIGNO"-STRIANO  
Prot. 0004847 del 06/09/2023  
I (Uscita)

All'Albo dell'Istituto  
Amministrazione trasparente  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: Avviso reclutamento n. 1 PROGETTISTA interno/esterno e n. 1 COLLAUDATORE interno/esterno-  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e  
ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 . Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo  
Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR)  
“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e  
delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”  
– Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota  
di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless,  
all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione  
digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali  
“green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito  
21 luglio 2023, n. 145.”  
Codice identificativo 13.1.1A-FESR-PON-CA-2023-38  
CUP J24C23000220001**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubblica;

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO il decreto interministeriale n. 129/2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145."

- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA la lettera di autorizzazione del MIM prot. n. AOOGABMI/107958 del 29/08/2023 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4841 del 06/09/2023 dell'importo di €. 100.000,00 del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Codice identificativo 13.1.1A-FESRPN-CA-2023-38;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTO il nuovo «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78» D.Lgs. n.36 del 31/09/2023, pubblicato in G.U. n.77 del 31 marzo 2023: che entra in vigore dal 1 aprile 2023; le cui disposizioni – come disposto dall'art. 229 – acquistano efficacia dal 1 luglio 2023; in cui è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del vecchio codice dlgs n.50/2016; e che all'art. 226 dispone che, a decorrere dal 1 luglio 2023 (quando diventano efficaci le disposizioni del nuovo testo) il dlgs n.50/2016 continua ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;
- DATO ATTO che il progetto autorizzato, come specificato nella lettera di autorizzazione, dovrà essere realizzato e chiuso mediante la funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 16 ottobre 2023, nonché certificato su SIF prima possibile, considerato che le spese che la scuola dovesse sostenere dopo il 31 dicembre 2023 non potranno essere considerate ammissibili e, inderogabilmente, senza possibilità alcuna di eccezioni, non saranno rimborsate;
- VISTA la nomina, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di Responsabile Unico del procedimento relativo al progetto individuato con il codice identificativo 13.1.1A-FESRPN-CA-2023-38 della Dott.ssa Rosaria Murano, Dirigente Scolastico dell'Istituto beneficiario;
- VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "progettista" e in qualità di "collaudatore" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO che, preliminarmente, l'istituzione scolastica è tenuta a verificare la possibilità di attribuire l'incarico a personale interno;
- TENUTO CONTO che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 16 ottobre 2023;
- RILEVATA la necessità di procedere con urgenza al fine di rispettare le scadenze previste dal progetto codice identificativo 13.1.1A-FESRPN-CA-2023-38;

## EMANA

Il seguente avviso per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico della **Progettazione esecutiva** e di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Collaudatore** per l'attuazione del seguente progetto:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo	Importo autorizzato
AOGABMI/107958 del 29/08/2023	13.1.1A-FESRPN-CA-2023-38	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€. 100.000,00

L'avviso è rivolto, secondo le priorità di seguito elencate, a:

1. personale interno in servizio nell'I.S. "Striano-Terzigno" a T.I o fino al termine dell'anno scolastico;
2. personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione Plurima);
3. personale dipendente da altre Pubbliche Amministrazioni;
4. personale estraneo alla P.A.

Si sottolinea che il ruolo di Progettista e di Collaudatore sono incompatibili fra di loro. Il Progettista ed il Collaudatore non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

### **Art.1 – Requisiti per la partecipazione**

Figura professionale richiesta Progettista: Laurea in Ingegneria Informatica (o titolo equipollente) o diploma di programmatore o perito informatico, con comprovate e documentate esperienze in qualità di progettista PON FESR, documentate esperienze di progettazione e gestione di reti aziendali, esperienze e competenze informatiche certificate, conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020.

Figura professionale richiesta Collaudatore: Laurea in discipline scientifiche, con comprovate e documentate esperienze in qualità di collaudatore PON FESR, esperienze e competenze informatiche certificate, conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti sulla piattaforma predisposta dal MIM/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere:
  - laurea in Ingegneria/discipline scientifiche/diploma (in relazione alla figura richiesta);
  - comprovate esperienze e competenze informatiche certificate;
  - documentate esperienze di progettazione e gestione di reti aziendali;
  - conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020;
  - esperienze in qualità di progettista/collaudatore PON FESR.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- A. Domanda secondo il modello allegato al presente bando (all.1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);

- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Copia di un documento di identità in corso di validità.

### **Art.3 – Compiti degli esperti**

#### **L'esperto Progettista dovrà:**

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto;
- svolgere un sopralluogo approfondito nei locali dell'Istituto;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- predisporre il piano acquisti congruente alle esigenze della scuola e in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti
- redigere il time sheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

#### **L'esperto Collaudatore dovrà:**

- essere a conoscenza della gestione della piattaforma GPU dei PON FSE/FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il time sheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

### **Art.4 – Inoltro delle candidature**

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire **entro sette giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso e non oltre le ore 13.00 del 13/09/2023**, pena l'inammissibilità, con consegna a mano, in busta chiusa, all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Sarno (Parco Verde) 80040 Striano (NA) o mediante PEC all'indirizzo: [nais13200d@pec.istruzione.it](mailto:nais13200d@pec.istruzione.it), inserendo come oggetto Candidatura Progettista oppure Collaudatore "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Codice identificativo 13.1.1A-FESRPON-CA-2023-38.

## Art.5 – Valutazione ed esito

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini ed in possesso dei requisiti elencati al precedente Articolo 1 sarà effettuata dal Dirigente scolastico. La valutazione comparativa verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti in base ai criteri che di seguito si riportano:

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma (ove previsto) .....2 punti	Max punti 10
Laurea vecchio ordinamento /nuovo ordinamento quinquennale: voto < 105 .....4 punti	
voto 106-110 .....6 punti	
voto 110 e lode .....8 punti	
Dottorato di ricerca .....2 punti	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale coerente con il progetto e/o il profilo per cui si candida 1 punto cad.	Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale coerente con il progetto e/o il profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 6
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Corsi di formazione coerenti con il profilo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	Max punti 6
Certificazioni Informatiche (EIPASS, ECDL ecc.) 2 punti per Certificazione	Max punti 8
Certificazione LIM	Punti 2
Incarico funzione strumentale /collaborazione Dirigenza (2 punti per anno)	Max punti 10
Incarico di Animatore Digitale/componente del Team per l'innovazione	Punti 4
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Esperienza come progettista/collaudatore PON FESR	Punti 5
Esperienza nella gestione della piattaforma PON GPU	Punti 5
Esperienze documentate di progettazione/collaudato e/o di gestione di reti e/o siti	Punti 5
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5

## Art.6 – Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 2 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

## Art.7 – Formulazione graduatorie

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito [www.isstrianoterzigno.it](http://www.isstrianoterzigno.it). La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 3 dalla pubblicazione, considerata la procedura d'urgenza, trascorsi i quali la graduatoria si intende atto definitivo e, pertanto, impugnabile solo davanti al giudice competente. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

#### **Art.8 – Incarichi e compensi**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ognuna delle figure previste. L'incarico avrà durata dalla sottoscrizione dell'incarico fino al termine del progetto. Il compenso massimo per l'incarico di Progettista è pari a € 10.000,00 lordo Stato, mentre il compenso massimo per l'incarico di Collaudatore è pari a € 1.500,00 lordo Stato. Su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenute previste dalla normativa. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art.9 – Trattamento dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.10 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa. Rosaria Murano.

#### **Art.11 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

#### **Art.12 – Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Rosaria Murano*

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993